

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Ректор ГОУ ВПО КГТУ

\_\_\_\_\_ Г.С. Дьяконов  
“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2008 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ЦЕНТРЕ ПЛАНИРОВАНИЯ КАРЬЕРЫ**

Казань, 2008

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает сферу компетенции, содержание, формы работы Центра планирования карьеры и критерии, по которым могут быть оценены результаты его деятельности.

1.2. Центр планирования карьеры (далее ЦПК) является учебно-методическим структурным подразделением государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Казанский государственный технологический университет (далее ГОУ ВПО КГТУ), созданным приказом ректора №\_\_ от \_\_\_\_\_ на основании решения Ученого совета ГОУ ВПО КГТУ от 28.02.2008 г., протокол № 1.

1.3. ЦПК входит в состав института развития непрерывного образования (ИРНО). Взаимоотношения ЦПК с другими структурными подразделениями и службами ГОУ ВПО КГТУ регулируются Уставом ГОУ ВПО КГТУ, настоящим Положением, решениями Ученого совета ГОУ ВПО КГТУ, приказами ректора. Директор ЦПК подчиняется директору ИРНО.

1.4. Штат ЦПК формируется из сотрудников, имеющих опыт работы в вузе или психологическое образование, а также может включать других специалистов, необходимых для решения задач, поставленных руководством Университета (педагогов, социологов и т.д.)

1.5. Решения Ученого совета, приказы и распоряжения ректора КГТУ обязательны для исполнения ЦПК.

1.6. ЦПК осуществляет образовательную, научную и методическую деятельность как структурное подразделение ГОУ ВПО КГТУ в соответствии с имеющимися лицензиями.

1.7. В своей деятельности ЦПК руководствуется Конституцией РФ и Конституцией РТ, Трудовым кодексом РФ, Законом РФ “Об образовании” и Федеральным законом “О высшем и послевузовском профессиональном образовании”, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (вузе) Российской Федерации, законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Республики Татарстан, Уставом ГОУ ВПО КГТУ, настоящим Положением и Положением ИРНО.

1.8. На всех работников ЦПК распространяются “Правила внутреннего трудового распорядка ГОУ ВПО КГТУ”.

1.9. Полное официальное наименование центра – Центр планирования карьеры Казанского государственного технологического университета.

## **2. Цели создания и предмет деятельности Центра планирования карьеры**

2.1. Основной целью создания ЦПК является:

- организация процесса профессиональной ориентации и адаптации потенциальных абитуриентов, студентов и слушателей к условиям неопределённости рынка труда путём создания **Системы** социальной, психологической,

нравственной поддержки через научно обоснованный выбор профессии и непрерывное планирование карьеры;

- повышение конкурентоспособности университетского образования, обеспечение стабильной базы набора студентов 1 курса всех форм обучения, мотивированных на получение профессий ГОУ ВПО КГТУ;

- повышение конкурентоспособности выпускников Университета путём формирования у абитуриентов и студентов способности к самоопределению и саморазвитию, навыков планирования собственной карьеры.

2.2. Основными задачами деятельности Центра являются:

- научное обоснование и методическое обеспечение профориентационной работы со школьниками; разработка форм и методов профориентационной работы, группового и индивидуального консультирования школьников и их родителей по вопросам выбора профессии, дополнительной подготовки к поступлению и формы обучения;

- организация внутри Университета и его филиалов сети профориентационных служб, осуществляющих практическую реализацию программы «Абитуриент» и проведение занятий со школьниками и студентами по планированию карьеры;

- разработка обучающих программ для школьников и студентов по формированию способностей к самоопределению, саморазвитию и навыков планирования карьеры;

- содействие факультету довузовской подготовки в организации профильной ориентации школьников на этапе предпрофильной подготовки и планирования карьеры на этапе профильной подготовки;

- разработка программ повышения квалификации ППС; организация курсов повышения квалификации и обучение ППС формам и методам профориентационной работы на основе планирования карьеры (через ИРНО);

- организация и осуществление платных услуг для школьников, абитуриентов и студентов, расширение платных услуг для взрослого населения, безработных, ОУ, ведомств, предприятий и организаций в области компетенции ЦПК.

2.3. Основные направления деятельности ЦПК:

2.3.1. Научное. В научной деятельности ЦПК может осуществлять:

- руководство научно-исследовательской работой школьников и студентов;

- налаживание научных контактов с родственными центрами и другими организациями, включая зарубежные;

- участие в семинарах и конференциях в соответствии с профилем ЦПК;

- подготовку научных публикаций и их печать в различных издательствах по профилю работы ЦПК;

- подготовку заключений и рецензий по научной продукции как работников ЦПК, так и соискателей извне;

- участие в грантах и конкурсах различных уровней в соответствии с направлениями работы ЦПК

2.3.2. Методическое. В методической деятельности ЦПК может осуществлять:

- разработку программ элективных курсов, УМК, учебных программ для студентов, программ курсов повышения квалификации, программ дополнительных и платных услуг для различных категорий обучающихся;
- разработку методических рекомендаций, пособий и другой печатной продукции для школьников, абитуриентов, студентов, преподавателей;
- рецензирование конкурсных работ школьников, студентов, участие в конкурсных комиссиях и т.п.;

2.3.3. Образовательное. В образовательной деятельности ЦПК может осуществлять:

- обучение ЦПК школьников, студентов, аспирантов, учителей, ППС по разработанным программам;
- обучение представителей организаций, ведомств, предприятий по разработанным ЦПК программам

2.3.4. Организационное. В организационной деятельности ЦПК осуществляет:

- организацию сети профориентационных служб в Университете, его филиалах, школах-партнёрах, в учреждениях начального и среднего профессионального образования, сотрудничающих с КГТУ;
- организацию конкурсов среди школьников и студентов, направленных на повышение их социальной активности.

2.3.5. Координационное. В координационной деятельности ЦПК осуществляет:

- эффективное взаимодействие внутри сети профориентационных служб факультетов, кафедр Университета и его филиалов на основе единой стратегии работы;
- координирует работу между факультетом довузовской подготовки и профориентационными службами в области совместной деятельности;
- координирует работу между другими подразделениями Университета и профориентационными службами в области совместной деятельности.

2.3.6. Административно - хозяйственное.

- месторасположение ЦПК определяется приказом ректора университета.
- за ЦПК закрепляются помещения или аудитории.
- материальная база состоит из закрепленного за ЦПК имущества ГОУ ВПО КГТУ.
- ЦПК несет ответственность за соблюдение норм охраны труда, пожарной, экологической, санитарно-эпидемиологической безопасности и гигиены труда.

### **3. Учет и отчетность**

3.1. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности ЦПК проводится КГТУ или аудиторской организацией.

3.2. ЦПК представляет статистическую информацию административно-управленческим подразделениям университета по направлениям деятельности.

### **4. Управление деятельностью ЦПК**

4.1. ЦПК возглавляет директор, назначаемый ректором КГТУ.

4.2. Должность директора ЦПК может быть занята лицом в возрасте до 65 лет. По представлению Ученого совета ИРНО ректор ГОУ ВПО КГТУ имеет право продлить срок пребывания в должности директора ЦПК до достижения им возраста семидесяти лет.

4.3. Директор ЦПК:

- осуществляет руководство ЦПК и несет персональную ответственность перед проректором по НО за результаты деятельности ЦПК, сохранность, целевое использование и преумножение переданного имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников, пожарную и другие виды безопасности;

- формирует штатное расписание ЦПК и представляет его на утверждение проректору по НО;

- организует методическое обеспечение учебного процесса;

- участвует в организации набора слушателей профильных классов;

- участвует в организации занятий в соответствии с учебными планами;

- делает представления при приеме на работу и освобождение от должности работников ЦПК и распределяет обязанности между ними, определяя их полномочия;

- применяет меры материального и морального поощрения и дисциплинарных взысканий на обучающихся и сотрудников ЦПК;

- исполняет другие функции, необходимые для достижения целей деятельности ЦПК и обеспечения его нормальной работы.

4.4. Директор ЦПК несет ответственность за качественное выполнение ЦПК всех видов своей деятельности и его рентабельную работу.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Реорганизация и ликвидация ЦПК осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом ГОУ ВПО КГТУ.

5.2. Если при изменении законодательства один из пунктов настоящего Положения становится недействительным, то допустимое в правовом отношении изменение осуществляется приказом ректора на основании решения Учёного совета.

5.3. Положение вступает в силу со дня его подписания ректором ГОУ ВПО КГТУ.

Директор Центра  
планирования карьеры

А.В. Князев

**Согласовано:**

Проректор КГТУ по НО

Л.В. Овсиенко

Главный юрист

Л.И. Чураева