

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Бугульминский филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»  
(БФ ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор БФ ФГБОУ ВО «КНИТУ»  
Г.М. Рахимова  
2019 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По факультативу **ФТД.2 «Управление проектами ресурсосбережения на предприятии»**

Направление подготовки **15.03.02 «Технологические машины и оборудование»**

Профиль подготовки **«Оборудование нефтегазопереработки»**

Квалификация выпускника **БАКАЛАВР**

Форма обучения **заочная**

Кафедра-разработчик рабочей программы **ТМО**

Курс, семестр **4 курс, 8 семестр**

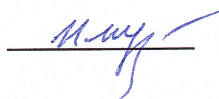
	Часы	Зачетные единицы
Лекции	-	-
Практические занятия	4	0,1
Семинарские занятия	-	-
Лабораторные занятия	-	-
Самостоятельная работа	28	0,8
Форма аттестации	зачет (4)	0,1
Всего	36	1

Бугульма, 2019 г.

Рабочая программа составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1170 от 20 октября 2015г.) по направлению 15.03.02 «Технологические машины и оборудование» для профиля «Оборудование нефтегазопереработки», на основании учебного плана набора обучающихся 2019 года.

Разработчик программы:

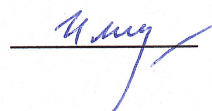
Зав.кафедрой ТМО



И.А. Мутугуллина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ТМО протокол от 31.05 2019 г. № 10

Зав.кафедрой ТМО

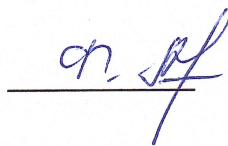


И.А. Мутугуллина

## УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания методической комиссии филиала, реализующего подготовку образовательной программы от 31.05 2019 г. № 8

Председатель комиссии, доцент



Ф.К. Ахмедзянова



### **1. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Управление проектами ресурсосбережения на предприятии» является

- а) *ознакомить с понятиями и классификациями в сфере управления ресурсами и затратами, особенностями современного управления ресурсами и затратами, а также актуальными показателями, характеризующими эффективность управления ресурсами и затратами;*
- б) *научить формировать и использовать методы и процедуры управления ресурсами и затратами;*
- в) *выработать умение формировать систему управления факторами производства и затратами;*
- г) *выработать практические навыки организации ресурсосбережения и сокращения затрат.*

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Управление проектами ресурсосбережения на предприятии» относится к факультативу ООП и формирует у бакалавров по направлению подготовки 15.03.02 «Технологические машины и оборудование» набор знаний, умений, навыков и компетенций.

Для успешного освоения дисциплины «Управление проектами ресурсосбережения на предприятии» бакалавр по направлению подготовки 15.03.02 «Технологические машины и оборудование» должен освоить материал предшествующих дисциплин:

- а) *Б1.Б.5 «Математика»;*
- б) *Б1.В.ДВ.1.1 «Интегрированная логистическая поддержка производства»;*
- в) *Б1.В.ДВ.1.2 «Управление цепями поставок на промышленном предприятии»;*
- г) *Б1.В.ДВ.3.2 «Культура умственного труда».*

Знания, полученные при изучении дисциплины «Управление проектами ресурсосбережения на предприятии» могут быть использованы при прохождении *Учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), Преддипломной практики и выполнении Защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.*

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

1. (ОПК-1) - способностью к приобретению с большой степенью самостоятельности новых знаний с использованием современных образовательных и информационных технологий;

2. (ПК-1) - способностью к систематическому изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по соответствующему профилю подготовки.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

#### **1) Знать:**

- а) концепции, стратегии и модели управления ресурсами предприятия;
- б) критерии принятия организационно – управленческих решений по эффективному использованию ресурсов в зависимости от факторов внешней и внутренней среды предприятия;
- в) условия применения и методы расчета показателей эффективности управления ресурсами.

#### **2) Уметь:**

- а) выбирать методы распределения ресурсов предприятия;



б) принимать эффективные стратегические организационно - управленческие решения на основе необходимой и достаточной информации о ресурсах и затратах и адекватных ситуации критериев;

в) анализировать ресурсы и затраты предприятия адекватными ситуации и цели методами.

**3) Владеть:**

а) методологией принятия неформализованных управленческих решений, обеспечивающих эффективное использование ресурсов предприятия;

б) умением работать с внутренними документами управленческой информации.

**4. Структура и содержание дисциплины «Управление проектами ресурсосбережения на предприятии»**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы (в часах)				Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по разделам
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	
1	Концепции и основные направления управления ресурсами и затратами	8		1		7	Тестирование
2	Классификация ресурсов и затрат	8		1		7	Дискуссия (круглый стол)
3	Ресурсосбережение	8		1		7	Дискуссия (круглый стол)
4	Отечественные и зарубежные методы управления затратами	8		1		7	Собеседование
<b>ИТОГО</b>				<b>4</b>		<b>28</b>	
<i>Форма аттестации</i>							<i>Зачет (4 часа)</i>

**5. Содержание лекционных занятий по темам**

Не предусмотрены учебным планом.

**6. Содержание практических занятий**

*Цель проведения практических занятий* – освоение на практике методов и процедур управления ресурсами и затратами на предприятии

№ п/п	Раздел дисциплины	Часы	Тема семинара, практического занятия, лабораторного практикума	Краткое содержание	Формируемые компетенции
1	Концепции и основные направления управления ресурсами и	1	Дискуссия: Понятие, предмет, объекты, метод и задачи управления ресурсами и затратами.	Интенсивное и экстенсивное использование ресурсов. Ретроспективный	ОПК-1, ПК-1



	затратами			анализ концепций управления ресурсами. Парадигма управления затратами Законодательные основы управления ресурсами и затратами	
2	Классификация ресурсов и затрат	1	Обсуждение теоретических аспектов ресурсов.	Понятие ресурсов, факторов производства и затрат. Типология ресурсов. Классификация затрат для принятия управленческих решений. Классификация затрат для осуществления планирования и контроля. Экономические аспекты использования альтернативных источников энергии. Оценка стоимости трудовых и финансовых ресурсов. Эволюция методов учета затрат.	<i>ОПК-1, ПК-1</i>
3	Ресурсосбережение	1	Обсуждение конкретных ситуаций и теоретических вопросов, выполнение практических заданий на составление схемы технологического процесса.	Анализ схемы. Выявление недостатков в аспекте ресурсосбережения	<i>ОПК-1, ПК-1</i>
4	Отечественные и зарубежные методы управления затратами	1	Дискуссия. Методы прогнозирования, планирования, контроля регулирования затрат предприятия.	Пути и методы снижения затрат предприятия Методы учета затрат	<i>ОПК-1, ПК-1</i>

				калькулирования себестоимости продукции: сфера применения, сущность и содержание, достоинства и недостатки	
--	--	--	--	---	--

### 7. Содержание лабораторных занятий

Не предусмотрены учебным планом.

### 8. Самостоятельная работа бакалавра

№ п/п	Темы, выносимые на самостоятельную работу	Часы	Форма СРС	Формируемые компетенции
1	Концепции и основные направления управления ресурсами и затратами	7	Изучение литературы, проработка материала, подготовка к тестированию	ОПК-1, ПК-1
2	Классификация ресурсов и затрат	7	Изучение литературы, проработка материала, подготовка к практическому занятию (дискуссии)	ОПК-1, ПК-1
3	Ресурсосбережение	7	Изучение литературы, проработка материала, подготовка к практическому занятию (дискуссии)	ОПК-1, ПК-1
4	Отечественные и зарубежные методы управления затратами	7	Изучение литературы, проработка материала, подготовка к собеседованию	ОПК-1, ПК-1

### 9. Использование рейтинговой системы оценки знаний

При оценке результатов деятельности студентов в рамках дисциплины «Управление проектами ресурсосбережения на предприятии» используется рейтинговая система. Рейтинговая оценка формируется на основании текущего и промежуточного контроля. Максимальное и минимальное количество баллов по различным видам учебной работы определяются их сложностью. 8-й семестр завершается проставлением зачета и соответствующего ему числа баллов до экзамена (60÷100). Оценка каждого вида работы приведена в таблице.

При изучении дисциплины «Управление проектами ресурсосбережения на предприятии» предусматривается зачет, тестирование, собеседование. За эти контрольные точки студент может получить минимальное и максимальное количество баллов (см. таблицу).

Оценочные средства	Кол-во	Min, баллов	Max, баллов
Тестирование	1	10	16
Дискуссия (круглый стол)	2	30	44



<i>Собеседование</i>	<i>1</i>	<i>20</i>	<i>40</i>
<i>Зачет</i>			
<i>Итого:</i>		<i>60</i>	<i>100</i>

## **10. Информационно-методическое обеспечение дисциплины**

### **10.1 Основная литература**

При изучении дисциплины «Управление проектами ресурсосбережения на предприятии» в качестве основных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу.

<b>Основные источники информации</b>	<b>Кол-во экз.</b>
1. Бухалков, М.И. Планирование на предприятии: учебник / М.И. Бухалков. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 411 с.	ЭБС ZNANIUM.COM <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=426964">http://znanium.com/bookread2.php?book=426964</a> Доступ из любой точки Интернет после регистрации с компьютеров БФ ФГБОУ ВО «КНИТУ»
2. Ильин, А.И. Планирование на предприятии: учебное пособие / А.И. Ильин. - 9-е изд., стер. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2014. - 668 с.	ЭБС ZNANIUM.COM <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=405403">http://znanium.com/bookread2.php?book=405403</a> Доступ из любой точки Интернет после регистрации с компьютеров БФ ФГБОУ ВО «КНИТУ»

### **10.2 Дополнительная литература**

В качестве дополнительных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

<b>Дополнительные источники информации</b>	<b>Кол-во экз.</b>
1. Ганжа, В.Л. Основы эффективного использования энергоресурсов: теория и практика энергосбережения / В.Л. Ганжа; под ред. А.А. Барановой. - Минск: Белорусская наука, 2007. - 452 с.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=364306">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=364306</a> Доступ из любой точки Интернет после регистрации с компьютеров БФ ФГБОУ ВО «КНИТУ»
2. Основы инженерной экологии: учебное пособие / В.В. Денисов, И.А. Денисова, В.В. Гутенов, Л.Н. Фесенко; под ред. В.В. Денисова. - Ростов: Феникс, 2013. - 624 с.: ил., схем., табл. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-21011-6; То же [Электронный ресурс].	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271599">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271599</a> Доступ из любой точки Интернет после регистрации с компьютеров БФ ФГБОУ ВО «КНИТУ»
3. Перовошиков, Ю.С. Управление проектами в машиностроении: учеб. пособие / Ю.С. Перовошиков. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 233 с.	ЭБС ZNANIUM.COM <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=180249">http://znanium.com/bookread2.php?book=180249</a> Доступ из любой точки Интернет после регистрации с компьютеров БФ ФГБОУ ВО «КНИТУ»

### **10.3 Электронные источники информации**

При изучении дисциплины «Управление проектами ресурсосбережения на предприятии» использование электронных источников информации:

1. Российская государственная библиотека – Режим доступа: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
2. Научная библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова – Режим доступа: [www.nbmgu.ru](http://www.nbmgu.ru)
3. Электронный каталог УНИЦ КНИТУ – Режим доступа: <http://ruslan.kstu.ru/>
4. Электронная библиотека УНИЦ КНИТУ – Режим доступа: <http://ft.kstu.ru/ft/>
5. Электронная библиотека «Юрайт» - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>



Согласовано:

Библиотекарь БФ ФГБОУ ВО «КНИТУ

А.Г. Латыпова

### **11. Оценочные средства для определения результатов освоения дисциплины**

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатываются согласно положению о Фондах оценочных средств, рассматриваются как составная часть рабочей программы и оформляются отдельным документом.

### **12. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины использованы мультимедийные средства; компьютеры с выходом в интернет, демонстрационные материалы, лабораторное оборудование.

Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование учебной лаборатории, аудитории, класса	Перечень лабораторного оборудования, специализированной мебели и технических средств обучения
1-4	Компьютерная аудитория (Лаборатория проектирования) (К, 326)	- учебные столы, стулья; - доска; - стол преподавателя; - компьютерные столы, стулья; - персональные компьютеры (10 шт.); - локальная вычислительная сеть; - мультимедиа-проектор BenQ Projector (1шт); - экран настенный Optimal-C PSOC-1101 (240см.* 240см.).
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (К, 215)	- персональный компьютер (1); - учебные столы, стулья.
	Помещение для самостоятельной работы обучающегося (К, 210)	- персональный компьютер (4); - столы компьютерные; - учебные столы, стулья.

### **13. Образовательные технологии**

1. Лекции. Наряду с традиционными видами лекционных занятий, также используются лекция-визуализация (с использованием различных форм наглядности: презентации по дисциплине, мультимедиа, рисунки, фото, схемы и таблицы); лекция-консультация (осуществляемая в формате «вопросы – ответы»).

2. Практические занятия (устный опрос, тестирование, собеседование, дискуссия, коллоквиум, рефераты).

**Дискуссия** – это публичное обсуждение или свободный вербальный обмен знаниями, суждениями, идеями или мнениями по поводу какого-либо спорного вопроса, проблемы. Ее существенными чертами являются сочетание взаимодополняющего диалога и обсуждения-спора, столкновение различных точек зрения, позиций. Являясь одной из наиболее эффективных технологий группового взаимодействия, дискуссия усиливает развивающие и воспитательные эффекты обучения, создает условия для открытого выражения участниками своих мыслей, позиций, обладает возможностью воздействия на установки ее участников.



**Коллоквиум** – (от лат. *colloquium* – разговор, беседа) – форма учебного занятия, понимаемая как беседа преподавателя с учащимися с целью активизации знаний. Он может проводиться в форме индивидуальной беседы преподавателя со студентом или как массовый опрос. В ходе группового обсуждения студенты учатся высказывать свою точку зрения по определенному вопросу, защищать свое мнение, применяя знания, полученные на занятиях по предмету. А преподаватель в это время имеет возможность оценить уровень усвоения студентами материала. Коллоквиум проводится в середине семестра или после изучения раздела в форме опроса с билетами и представляет собой мини-экзамен. Однако в отличие от экзамена, вопросы для коллоквиума не сообщаются студентам заранее. Коллоквиум – форма проверки и оценивания знаний студентов. Оценка, полученная на таком занятии, может влиять на оценку дифференцированного зачёта или экзамена.

3. При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самообучение (индивидуальная и групповая самостоятельная работа – изучение базовой и дополнительной литературы, подготовка к практическим занятиям).

## Лист переутверждения рабочей программы

Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами ресурсосбережения на предприятии»

(наименование дисциплины)

пересмотрена на заседании кафедры

(наименование кафедры)

№ п/п	Дата переутверждения РП (протокол заседания кафедры №__ от __.____20__)	Наличие изменений	Наличие изменений в списке литературы	Подпись разработчика РП	Подпись заведующего кафедрой	Подпись начальника УМО
		нет	Нет/есть*			