

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.08 «Русский язык и деловые коммуникации»

по направлению подготовки: 18.03.01 «Химическая технология»  
по профилю «Химическая технология природных энергоносителей и углеродных материалов»

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Выпускающая кафедра: ХТОМ

Кафедра-разработчик рабочей программы: МГД

### 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Русский язык и деловые коммуникации» являются:

- а) формирование современной языковой личности в процессе межкультурной коммуникации.
- б) формирование навыка владения грамотной деловой речью как важнейшим инструментом профессиональной деятельности.
- в) повышение общей речевой культуры специалистов,
- г) совершенствование владения нормами устного и письменного литературного языка;
- д) развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения.

### 2. Содержание дисциплины «Русский язык и деловые коммуникации»:

Соотношение понятий «культура языка» и «культура речи».

Основы русской орфоэпии. Нормы русского ударения и произношения. Акцентологические нормы произношения.

Составить словарь ошибок радиовещания и телевидения.

Совершенствование грамотного письма. Нормы орфографии и пунктуации.

Русская лексика и культура речи.

Иноязычные слова в современной русской речи.

Нормы словоупотребления.

Нормы морфологии. Синтаксическая норма и культура речи.

Категория вежливости в глагольной форме. Речевой этикет.

Функциональные стили русского языка. Особенности научного и официально-делового стиля.

Современная коммуникация и правила речевого общения.

Вербальное и невербальное оформление публичной речи.

Секреты успешного выступления.

Культура ведения полемики и деловых переговоров.

Этикет делового человека.

**3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

Знать:

а) нормы современного русского литературного языка и стилистики.

Уметь:

а) составлять и оформлять тексты различных стилей и жанров в устной и письменной форме в зависимости от видов, форм и ситуаций общения.

Владеть:

а) необходимыми знаниями, позволяющими преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур;

б) продуктивной устной/письменной речью художественного, нейтрального, административного и официального характера;

в) навыками межкультурной коммуникации в ее языковой, предметной и деятельностной формах, принимая во внимание стереотипы мышления и поведения в культуре изучаемого языка.

И. о. зав. кафедрой ХТОМ

Ахмедзянова Ф. К.